

## LETTRÉ DE DEMANDE DE STAGE TYPE

Nom prénom  
Coordonnées du stagiaire  
Numéro de téléphone obligatoire

Date

Monsieur le Président  
Communauté de Communes  
du Bassin de Joinville en Champagne

3 rue des Capucins  
52300 JOINVILLE

Objet : Demande de stage  
Service en charge du dossier : RH

Monsieur le Président,

Par la présente je sollicite de votre haute bienveillance la possibilité d'effectuer un stage au sein de votre établissement

- Lieu souhaité pour le stage : Structure Multi Accueil (Crèche, Halte-Garderie)
- Dates du stage : .....  
.....  
.....  
.....
- Durée hebdomadaire autorisée : .....
- Etablissement scolaire fréquenté : ..... (MFR, Collège, Lycée,...)  
.....
- Classe fréquentée : .....
- Diplôme préparé : .....
- Contact au niveau de l'établissement scolaire : ..... (Nom du formateur)

Dans l'attente d'une réponse favorable de vos services,  
Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de mes sincères salutations.

Signature du stagiaire

***Toute demande doit être faite au minimum deux mois avant la date de début de stage.***

***Toute demande pr sent e hors délai sera rejet e.***