



La Communauté de Communes du Bassin de Joinville en Champagne

recrute,

un chargé de mission (H/F) PLUI, aménagement et développement local

Temps complet : 35 heures par semaine

Poste basé à Joinville (52300)

- Filière : Administrative/ technique
- Grade : Attaché/ ingénieur
- Statut : Titulaire/ contractuel
- Cadre d'emploi : Attaché/ingénieur
- Catégorie : A

EPCI d'environ 14 000 habitants répartis sur 59 communes, la Communauté de Communes du Bassin de Joinville en Champagne, située entre Saint Dizier et Chaumont, vous accueille dans un écrin de nature généreuse préservant richesses architecturales et savoir-faire ancestraux.

Avec un effectif de 112 agents, la CCBJC est en pleine mutation avec de nombreux projets structurants (complexe sportif, maison de santé pluridisciplinaire, regroupements scolaires) qui concourent à un nouveau positionnement territorial.

Profil de l'emploi :

Placé sous l'autorité de la Directrice Générale des Services et en étroite collaboration avec le Vice-Président en charge du dossier, vous participez à la définition des orientations stratégiques de la politique d'aménagement de la Communauté de Communes.

Activités principales :

1/ Gestion de l'ensemble des activités inhérentes à l'élaboration du PLUI

- Piloter les travaux du/des bureau(x) d'études : assurer le travail partenarial, veiller au respect du cahier des charges, assurer le suivi technique et administratif de la mission
- Proposer et organiser les modalités d'organisation des ateliers thématiques et/ou géographiques souhaités par les élus pour l'élaboration du PLUI
- Accompagner le(s) bureau(x) d'études dans l'animation des réunions de travail et dans l'organisation des actions de concertation.
- Animer la démarche avec l'ensemble des acteurs locaux de l'urbanisme (communes membres, DDT, département, Syndicat mixte etc...)
- Contribuer à la production des supports de communication et à l'animation du site internet
- Piloter, en lien avec les communes concernées, la finalisation des documents d'urbanisme en cours et leur modification le cas échéant.
- Assurer les missions de mise en réseau avec le Club PLUI et le syndicat mixte du Nord Haute-Marne en charge de l'élaboration du SCOT

2/ Suivi des dossiers d'aménagement du territoire et des dossiers d'aménagements économiques.

- Suivre la politique d'aménagement du territoire et les projets structurants à l'échelle de l'EPCI et à l'échelle du territoire du SCOT
- Suivre et animer le contrat de ruralité et les conventions pluriannuelles de financements signées avec l'Etat
- En lien avec les services techniques de la CCBJC, assurer le pilotage et/ou le suivi des procédures d'aménagement des zones d'activités économiques et/ou des études pré opérationnelles des projets de création.
- Gérer et commercialiser l'immobilier d'entreprises de la CCBJC
- Piloter la veille et le recensement des disponibilités en matière d'immobilier d'entreprises
- Promouvoir et commercialiser le foncier économique en lien étroit avec l'agence économique départementale.
- Accompagner les porteurs de projets dans leurs projets d'implantation

Ces missions ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer en fonction des projets de la CCBJC.

Profil du candidat :

De **formation supérieure en aménagement du territoire, développement local et urbanisme** (niveau MASTER requis) une **expérience similaire est fortement requise.**

Le/la chargé(e) de mission devra avoir des connaissances liées au métier :

- Connaissance sur le domaine de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme (démarche, processus, procédures)
- Connaissance du cadre réglementaire et législatif des documents d'urbanisme, des politiques publiques du logement et d'aménagement du territoire.
- Connaissance du rôle des acteurs du territoire et de leurs responsabilités
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales

La capacité à coordonner les actions et les acteurs autour d'un projet (maîtrise de la conduite de projet), la maîtrise de l'outil informatique (logiciel de bureautique) et d'élaboration et suivi des tableaux de bord sont également requis.

Rigueur, organisation, force de proposition, sens des responsabilités, goût du travail en équipe, bonne capacité rédactionnelle et d'animation alliées à de bonnes capacités d'écoute d'analyse et de synthèse vous permettront d'être rapidement opérationnel(le) sur ce poste.

Contraintes liés aux fonctions : horaires décalés et réunions en fin de journée à envisager, déplacements réguliers au sein du territoire de la CCBJC (véhicule de service).

Rémunération statutaire (cadre A) + régime indemnitaire + adhésion CNAS

Adresser CV et lettre manuscrite à **Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Bassin de Joinville en Champagne, 3 rue des Capucins, 52300 JOINVILLE.**

Poste à pourvoir rapidement.

Pour tout renseignement, service GRH
Tél : 03.25.05.94.69 Mail : grh@ccbjc.fr